

به نام خدا
طرح دوره دانشکده بهداشت و ایمنی
دفتر توسعه آموزش

تاریخ تنظیم:

نام دوره (درس)	مقطع و رشته جمعیت هدف:
مدیریت منابع انسانی پیشرفته در نظام سلامت	کارشناسی ارشد مدیریت خدمات بهداشتی درمانی
کد درس / دروس پیش نیاز:	مکان برگزاری:
	دانشکده بهداشت
گروه آموزشی متولی:	مدیریت و سیاستگذاری سلامت
تعداد کل واحد درس: ۲	کل مدت زمان تدریس: ۳۴ ساعت
تعداد واحد به تفکیک نظری ۲ عملی	عملی نظری
روز/ساعت کلاس: یکشنبه ۱۳-۱۵	
شرح دوره:	
این درس به مبانی و کارکردهای مدیریت منابع انسانی در سازمانهای بهداشتی درمانی می پردازد و موضوعاتی مانند برنامه ریزی نیروی انسانی، تحلیل شغل، جذب و استخدام، آموزش و توسعه، جبران خدمات، نگهداشت و ارزیابی عملکرد کارکنان را پوشش می دهد.	
هدف کلی دوره:	
در این درس، دانشجویان با اهمیت مدیریت منابع انسانی که بخش مهمی از سرمایه سازمانهای بهداشتی درمانی را به خود اختصاص داده و یک منبع استراتژیک رقابتی برای این سازمانهاست، آشنا می شوند.	
اهداف اختصاصی دوره (رفتاری): از فراگیر انتظار می رود در پایان دوره آموزشی بتواند:	
○ اهمیت، نقش و کارکردهای مدیریت منابع انسانی را توضیح دهد. ○ روشهای برنامه ریزی نیروی انسانی را تشریح و یک نمونه برنامه جذب نیروی انسانی را تدوین کند. ○ تجزیه و تحلیل شغل را انجام دهد. ○ فرایند جذب و استخدام نیروی انسانی در سازمان را تشریح کند. ○ یک مصاحبه شغلی جذب نیروی انسانی را تدوین و اجرا کند. ○ نظامهای پرداخت کارکنان را تحلیل کند. ○ یک برنامه پرداخت مبتنی بر عملکرد را طراحی و تدوین کند. ○ استراتژیهای نگهداشت کارکنان در سازمان را تشریح و تحلیل کند. ○ روشهای ارزیابی عملکرد کارکنان را توضیح دهد. ○ یک برنامه آموزشی برای کارکنان طراحی کند.	



اساتید دوره:			
نام و نام خانوادگی	مرتبه علمی	Email	میزان (درصد) مشارکت
احسان زارعی	دانشیار		۱۰۰

وظایف و انتظارات از دانشجو:	
۱	حضور منظم و مشارکت فعال در برنامه‌های آموزشی و بحث‌های کلاسی.
۲	انجام تکالیف و پروژه دانشجویی در زمان تعیین شده.
۳	مطالعه منابع معرفی شده و مشارکت در نقد و بحث مقالات مرتبط.

روش آموزشی:	
☐ حضوری	☐ مجازی
☒ ترکیبی	
روش های یاددهی - یادگیری:	
☒ یادگیری با رویکرد سخنرانی بازخوردی	☐ یادگیری سیار
☒ یادگیری مبتنی بر حل مسئله	☐ کلاس وارونه
☐ یادگیری در گروه‌های کوچک	☐ یادگیری مبتنی بر محتوای الکترونیکی تعاملی
☐ یادگیری اکتشافی هدایت شده	☐ یادگیری مبتنی بر سناریوی متنی
سایر ، نام ببرید:	
وسایل کمک آموزشی:	
☐ وایت برد	☒ پروژکتور اسلاید
☐ سایر ، نام ببرید:	

توضیح: موارد مورد نظر را علامت بزنید.

نحوه ارزشیابی دانشجویان:	
روش ارزشیابی	درصد از نمره کل که متعلق به این روش است
☒ حضور و مشارکت فعال	۱۵
☒ انجام بموقع تکالیف	۱۵
☐ ارائه کلاسی	
☐ آزمون میان ترم	
☒ آزمون پایان ترم	۷۰
☐ سایر، نام ببرید:	



نوع آزمون:		
☐ چهار گزینه ای	☒ تشریحی	☐ جورکردنی گسترده
☐ درست - نادرست	☐ کوتاه پاسخ	☐ سایر، نام ببرید:

محتوی آموزشی دوره			
جلسه	عنوان یا موضوع	روش برگزاری حضور / مجازی	مدرس/مدرسین
۱	اهمیت منابع انسانی در نظام سلامت	حضور	دکتر زارعی
۲	تعاریف، مفاهیم و سیر شکل گیری مدیریت منابع انسانی	حضور	دکتر زارعی
۳	کارکردهای مدیریت منابع انسانی	حضور	دکتر زارعی
۴	برنامه ریزی نیروی انسانی در نظام سلامت - سطح کلان	حضور	دکتر زارعی
۵	برنامه ریزی نیروی انسانی در نظام سلامت - سطح سازمان	حضور	دکتر زارعی
۶	تجزیه و تحلیل شغل	حضور	دکتر زارعی
۷	فرایند جذب و استخدام نیروی انسانی	حضور	دکتر زارعی
۸	فرایند اجتماعی سازی	حضور	دکتر زارعی
۹	آموزش و توسعه کارکنان	حضور	دکتر زارعی
۱۰	نظام های پرداخت حقوق و دستمزد	حضور	دکتر زارعی
۱۱	ایمنی و سلامت کارکنان	حضور	دکتر زارعی
۱۲	استراتژی های نگهداشت کارکنان	حضور	دکتر زارعی
۱۳	ارزیابی عملکرد کارکنان	حضور	دکتر زارعی
۱۴	انضباط و اصلاح رفتار کارکنان	حضور	دکتر زارعی
۱۵	حقوق و روابط کار	حضور	دکتر زارعی
۱۶	چالش های نیروی انسانی بخش سلامت	حضور	دکتر زارعی
۱۷	آزمون پایان ترم	حضور	دکتر زارعی

فهرست منابع:
منابع شامل کتاب های درسی، مجلات تخصصی، مقاله ها و نشانی وب سایت های مرتبط می باشد. الف) کتب: ○ مدیریت منابع انسانی پیشرفته، جلد اول و دوم (مترجمان: میرعلی سیدنقوی، امیر ختایی) ○ مدیریت منابع انسانی (اسفندیار سعادت) ○ مدیریت منابع انسانی: پیوند استراتژی و عمل (مترجمان: سیدمحمد اعرابی، مرجان فیاضی)



- Human Resources in Healthcare: Managing for Success (Bruce J. Fried and Myron D. Fottler)
- Strategic Human Resource Management (Jeffrey A. Mello)

ب) مقالات به روز:

ج) محتوای الکترونیکی:

د) منابع برای مطالعه بیشتر: